



KANTOR PERTANAHAN KABUPATEN TANAH DATAR SUMATERA BARAT

STANDAR PELAYANAN DAN PENGATURAN PERTANAHAN

(Peraturan Kepala Badan Pertanahan Nasional R.I No. 1 Tahun 2010)

DAFTAR ISI

LAYANAN PENDAFTARAN & BAGAN ALIR PELAYANAN

Pendaftaran Tanah Pertama Kali - Pusako Tinggi	1
Bagan Alir Pendaftaran Tanah Pertama Kali - Pusako Tinggi	2
Pendaftaran Tanah Pertama Kali - Pusako Randa	3
Bagan Alir Pendaftaran Tanah Pertama Kali - Pusako Randa	4
Peralihan Hak - Jual Beli	5
Bagan Alir Peralihan Hak - Jual Beli	6
Peralihan Hak - Pewarisan/Wasiat	7
Bagan Alir Peralihan Hak - Pewarisan/Wasiat	8
Hapusnya Hak Tanggungan - Raya	9
Bagan Alir Hapusnya Hak Tanggungan - Raya	10
Pengecekan Sertipikat	11
Bagan Alir Pengecekan Sertipikat	12
Pemecahan/Pemisahan Bidang Tanah Perorangan	13
Bagan Alir Pemecahan/Pemisahan Bidang Tanah Perorangan	14
Penggabungan Bidang Tanah Perorangan	15
Bagan Alir Penggabungan Bidang Tanah Perorangan	16
Pengukuran Bidang Tanah/Pengembalian Batas	17
Bagan Alir Pengukuran Bidang Tanah/Pengembalian Batas	18
Ganti Nama	19
Bagan Alir Ganti Nama	20
Ganti Blanko	21
Bagan Alir Ganti Blanko	22
Pertimbangan Teknis	23
Bagan Alir Pertimbangan Teknis	24
Perubahan Hak Tanah	25
Bagan Alir Perubahan Hak Tanah	26
Hak Pakai Instansi Pemerintah	27
Bagan Alir Hak Pakai Instansi Pemerintah	28
Wakaf - Bersertipikat	29
Bagan Alir Wakaf - Bersertipikat	30
Wakaf - Belum Bersertipikat	31
Bagan Alir Wakaf - Belum Bersertipikat	32

Melayani, Profesional, Terpercaya

KANTOR PERTANAHAN KABUPATEN TANAH DATAR

Pendaftaran Pertama Kali Pusako Tinggi

Persyaratan

1. Formulir permohonan yang sudah diisi dan ditandatangani pemohon atau kuasanya di atas materai cukup
2. Surat Kuasa apabila dikuasakan
3. Fotocopy identitas (KTP, KK) pemohon, saksi, jihat sepadan dan kuasa apabila dikuasakan, yang telah dicocokkan dengan aslinya oleh petugas loket
4. Bukti pemilikan tanah/alas hak milik adat/bekas milik adat
5. Fotocopy SPPT PBB Tahun berjalan yang telah dicocokkan dengan aslinya oleh petugas loket dan penyerahan bukti SSB (BPHTB)
6. Melampirkan bukti SSP/PPH sesuai dengan ketentuan
7. Surat pernyataan penguasaan fisik bidang tanah
8. Ranji keturunan
9. Surat pernyataan persetujuan kaum
10. Surat keterangan walinagari
11. Surat pernyataan mamak kepala waris
12. Surat pernyataan pemasangan tanda batas dengan jihat sepadan
13. Foto patok dengan jihat sepadan
14. Sketsa lokasi tanah/denah lokasi tanah
15. Melampirkan risalah panitia data yuridis dan penetapan batas

Biaya

Biaya dihitung berdasarkan luas yang dimohon (sesuai dengan peraturan pemerintah nomor 128 tahun 2015)

Waktu

98 (sembilan puluh delapan) hari kerja

Keterangan

Formulir permohonan memuat:

1. Identitas diri
2. Luas, letak dan penggunaan tanah yang dimohon
3. Pernyataan tanah tidak sengketa
4. Pernyataan tanah dikuasai secara fisik

Produk

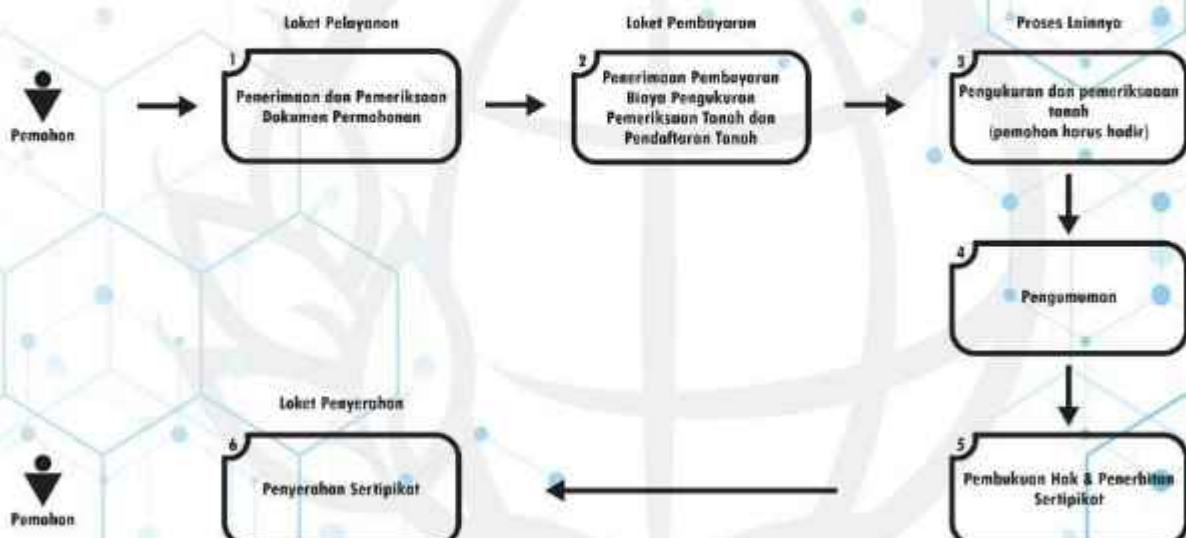
Sertipikat

Melayani, Profesional, Terpercaya

KANTOR PERTANAHAN KABUPATEN TANAH DATAR



BAGAN ALIR PROSES PENDAFTARAN PERTAMA KALI - PUSAKO TINGGI



Melayani, Profesional, Terpercaya

KANTOR PERTANAHAN KABUPATEN TANAH DATAR



Pendaftaran Pertama Kali Pusako Randah

Persyaratan

1. Formulir permohonan yang sudah diisi dan ditandatangani pemohon atau kuasanya di atas materai cukup
2. Surat Kuasa apabila dikuasakan
3. Fotocopy identitas (KTP, KK) pemohon, saksi, jihat sepadan dan kuasa apabila dikuasakan, yang telah dicocokkan dengan aslinya oleh petugas loket
4. Bukti pemilikan tanah/alas hak milik adat/bekas milik adat
5. Fotocopy SPPT PBB Tahun berjalan yang telah dicocokkan dengan aslinya oleh petugas loket dan penyerahan bukti SSB (BPHTB)
6. Melampirkan bukti SSP/PPH sesuai dengan ketentuan
7. Surat pernyataan penguasaan fisik bidang tanah
8. Surat jual beli/Hibah/Pemberian/Agiah Baragiah
9. Surat keterangan walinagari
10. Surat pernyataan penjual/penerima hibah/pemberian/agiah baragiah
11. Surat pernyataan pemasangan tanda batas dengan jihat sepadan
12. Foto patok dengan jihat sepadan
13. Sketsa lokasi tanah/denah lokasi tanah
14. Melampirkan risalah panitia data yuridis dan penetapan batas

Biaya

Biaya dihitung berdasarkan luas yang dimohon (sesuai dengan peraturan pemerintah nomor 128 tahun 2015)

Waktu

98 (sembilan puluh delapan) hari kerja

Keterangan

Formulir permohonan memuat:

1. Identitas diri
2. Luas, letak dan penggunaan tanah yang dimohon
3. Pernyataan tanah tidak sengketa
4. Pernyataan tanah dikuasai secara fisik

Produk

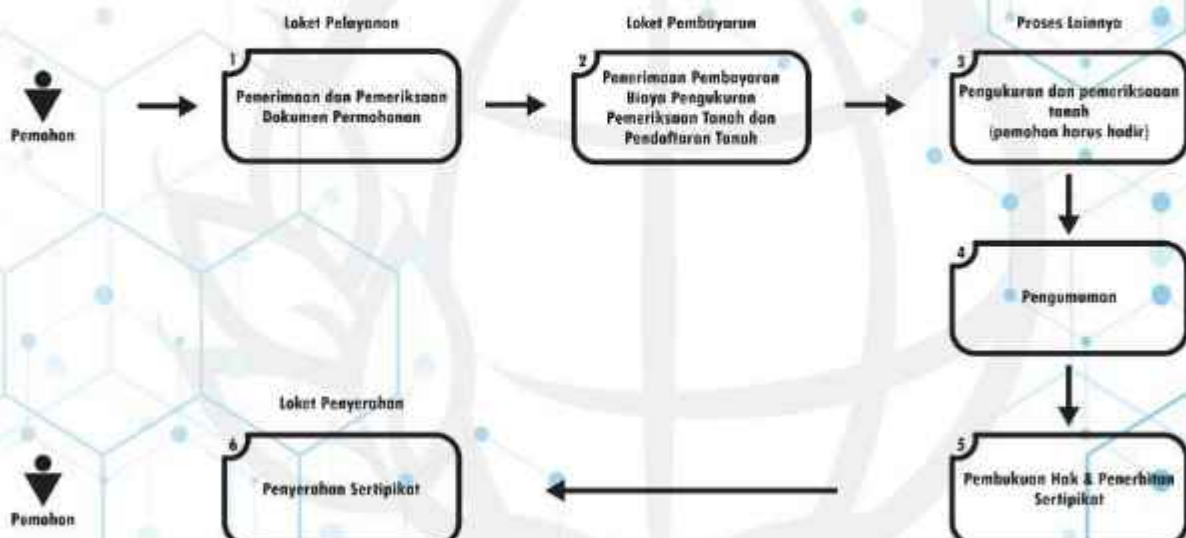
Sertipikat

Melayani, Profesional, Terpercaya

KANTOR PERTANAHAN KABUPATEN TANAH DATAR



BAGAN ALIR PROSES PENDAFTARAN PERTAMA KALI - PUSAKO RANDAH



Melayani, Profesional, Terpercaya

KANTOR PERTANAHAN KABUPATEN TANAH DATAR



Peralihan Hak - Jual Beli

Persyaratan

1. Formulir permohonan yang sudah diisi dan ditandatangani pemohon atau kuasanya di atas materai cukup
2. Surat Kuasa apabila dikuasakan
3. Fotocopy identitas pemohon/para ahli waris (KTP, KK) dan kuasa apabila dikuasakan, yang telah dicocokkan dengan aslinya oleh petugas loket
4. Fotocopy akta pendirian dan pengesahan badan hukum yang telah dicocokkan dengan aslinya oleh petugas loket, bagi badan hukum
5. Sertipikat Asli
6. Akta jual beli dari PPAT
7. Fotocopy KTP dan para pihak penjual-pembeli dan atau kuasanya
8. Ijin pemindahan hak apabila di dalam sertipikat / keputusannya dicantumkan tanda yang menyatakan bahwa hak tersebut hanya boleh dipindahtangankan jika telah diperoleh ijin dari instansi yang berwenang
9. Fotocopy SPPT dan PBB tahun berjalan yang telah dicocokkan dengan aslinya oleh petugas loket, penyerahan bukti SSB (BPHTB) dan bukti bayar uang pemasukan (pada saat pendaftaran hak)

Biaya

Biaya dihitung berdasarkan nilai tanah yang dikeluarkan oleh kantor pertanahan dengan rumus $(\text{nilai tanah (per m}^2) \times \text{luas tanah (m}^2)) / 1000 + \text{biaya pendaftaran}$

Waktu

5 (lima) hari kerja

Keterangan

Formulir permohonan memuat:

1. Identitas diri
2. Luas, letak dan penggunaan tanah yang dimohon
3. Pernyataan tanah tidak sengketa
4. Pernyataan tanah/bangunan dikuasai secara fisik

Produk

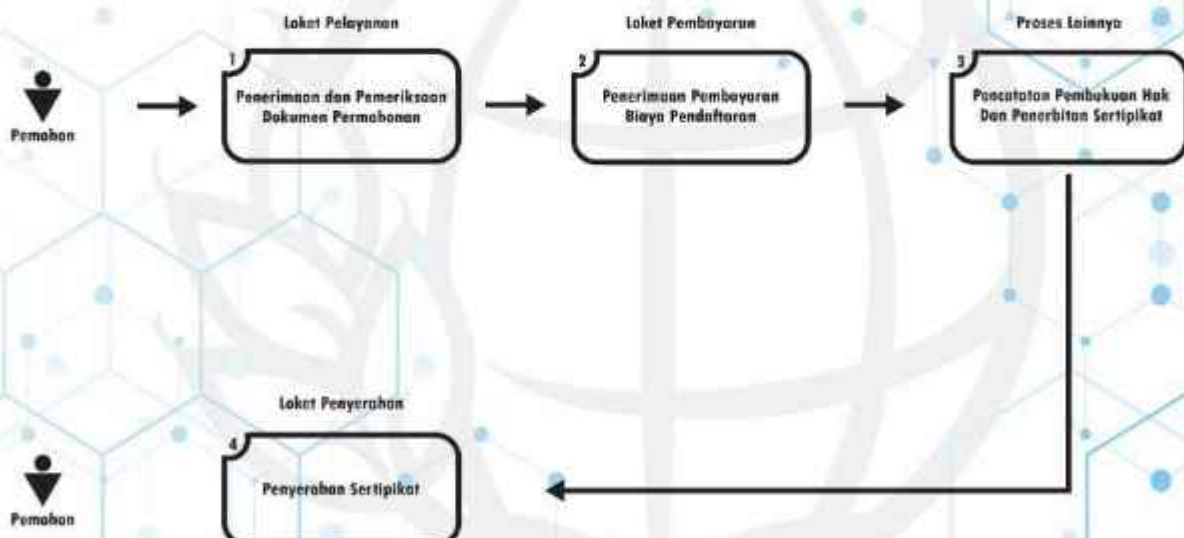
Sertipikat

Melayani, Profesional, Terpercaya

KANTOR PERTANAHAN KABUPATEN TANAH DATAR



BAGAN ALIR PROSES PERALIHAN HAK - JUAL BELI



Melayani, Profesional, Terpercaya

KANTOR PERTANAHAN KABUPATEN TANAH DATAR



Peralihan Hak - Pewarisan / Wasiat

Persyaratan

1. Formulir permohonan yang sudah diisi dan ditandatangani pemohon atau kuasanya di atas materai cukup
2. Surat Kuasa apabila dikuasakan
3. Fotocopy identitas pemohon/para ahli waris (KTP, KK) dan kuasa apabila dikuasakan, yang telah dicocokkan dengan aslinya oleh petugas loket
4. Sertipikat Asli
5. Surat keterangan Warisan sesuai peraturan perundang - undangan
6. Akte wasiat Notariel
7. Fotocopy SPPT PBB Tahun berjalan yang telah dicocokkan dengan aslinya oleh petugas loket
8. Penyerahan bukti SSB (BPHTB), bukti SSP/PPH untuk perolehan tanah lebih dari 60 Juta Rupiah bukti bayar uang pemasukan (Pada saat pendaftaran hak)

Biaya

Biaya dihitung berdasarkan nilai tanah yang dikeluarkan oleh kantor pertanahan dengan rumus $(\text{nilai tanah (per m}^2) \times \text{luas tanah (m}^2) / 1000 + \text{Biaya Pendaftaran}$

Waktu

5 (lima) hari Kerja

Keterangan

Formulir permohonan memuat:

1. Identitas diri
2. Luas, letak dan penggunaan tanah yang dimohon
3. Pernyataan tanah tidak sengketa
4. Pernyataan tanah dikuasai secara fisik

Produk

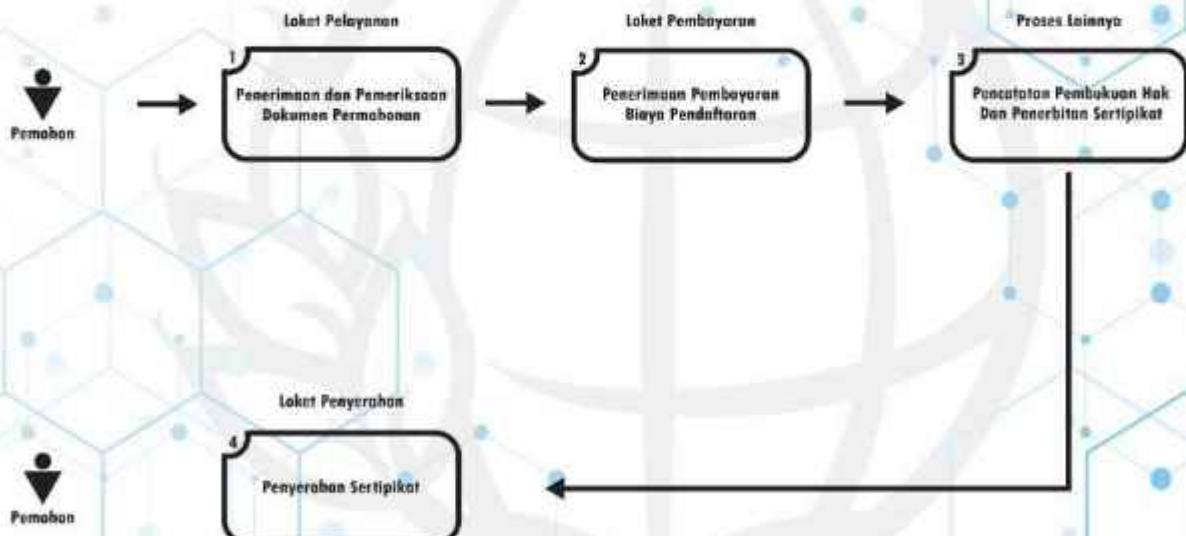
Sertipikat

Melayani, Profesional, Terpercaya

KANTOR PERTANAHAN KABUPATEN TANAH DATAR



BAGAN ALIR PROSES PERALIHAN HAK - PEWARISAN / WASIAT



Melayani, Profesional, Terpercaya

KANTOR PERTANAHAN KABUPATEN TANAH DATAR



Sertipikat



Pengecekan Sertipikat

Persyaratan

1. Formulir permohonan yang sudah diisi dan ditandatangani pemohon atau kuasanya di atas materai cukup
2. Surat Kuasa apabila dikuasakan
3. Fotocopy identitas pemohon (KTP, KK) dan kuasa apabila dikuasakan, yang telah dicocokkan dengan aslinya oleh petugas loket
4. Sertipikat hak atas tanah/Sertipikat HMSRS
5. Surat pengantar dari PPAT untuk kegiatan peralihan/ pembebanan hak dengan akta PPAT

Biaya

Biaya Rp. 50.000 per sertipikat hak atas tanah

Waktu

1 (satu) hari kerja

Keterangan

Formulir permohonan memuat:

1. Identitas diri
2. Luas, letak dan penggunaan tanah yang dimohon

Produk

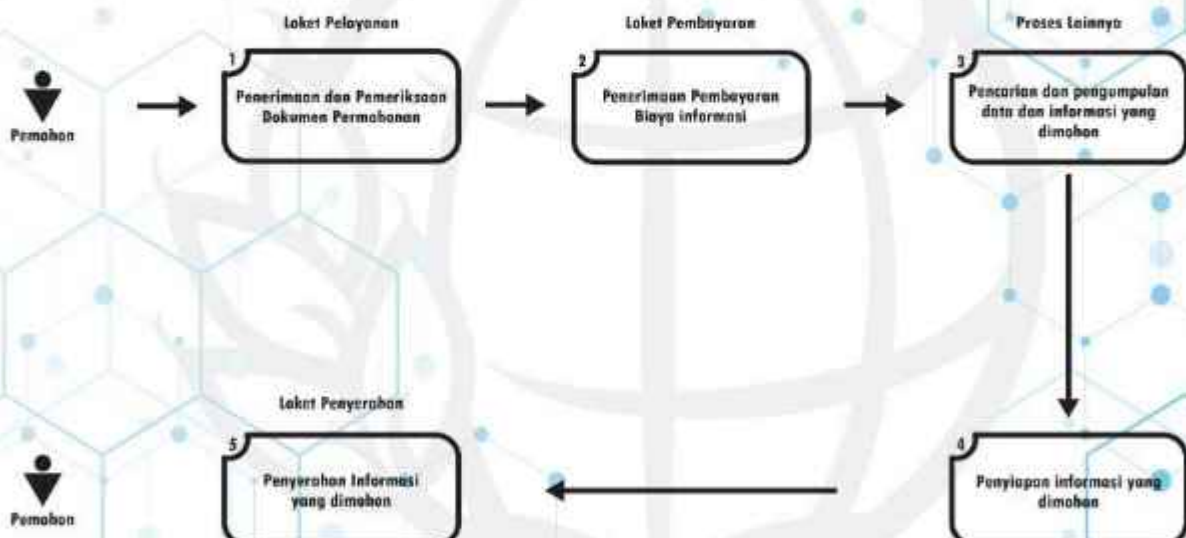
Sertipikat

Melayani, Profesional, Terpercaya

KANTOR PERTANAHAN KABUPATEN TANAH DATAR



BAGAN ALIR PROSES PENGECEKAN SERTIPIKAT



Melayani, Profesional, Terpercaya

KANTOR PERTANAHAN KABUPATEN TANAH DATAR



Pemecahan/Pemisahan Bidang Tanah Perorangan

Persyaratan

1. Formulir permohonan yang sudah diisi dan ditandatangani pemohon atau kuasanya di atas materai cukup
2. Surat Kuasa apabila dikuasakan
3. Fotocopy identitas pemohon (KTP, KK) dan kuasa apabila dikuasakan, yang telah dicocokkan dengan aslinya oleh petugas loket
4. Sertipikat Asli
5. Izin Perubahan Penggunaan Tanah, apabila terjadi perubahan penggunaan tanah
6. Melampirkan bukti SSP/PPH sesuai dengan ketentuan
7. Rencana tapak/site plan dari pemerintah kabupaten/kota setempat

Biaya

Biaya dihitung berdasarkan jumlah bidang dan luas masing - masing bidang pemecahan

Waktu

15 (lima belas) hari kerja

Produk

Sertipikat

Melayani, Profesional, Terpercaya

KANTOR PERTANAHAN KABUPATEN TANAH DATAR

Keterangan

• Formulir permohonan memuat:

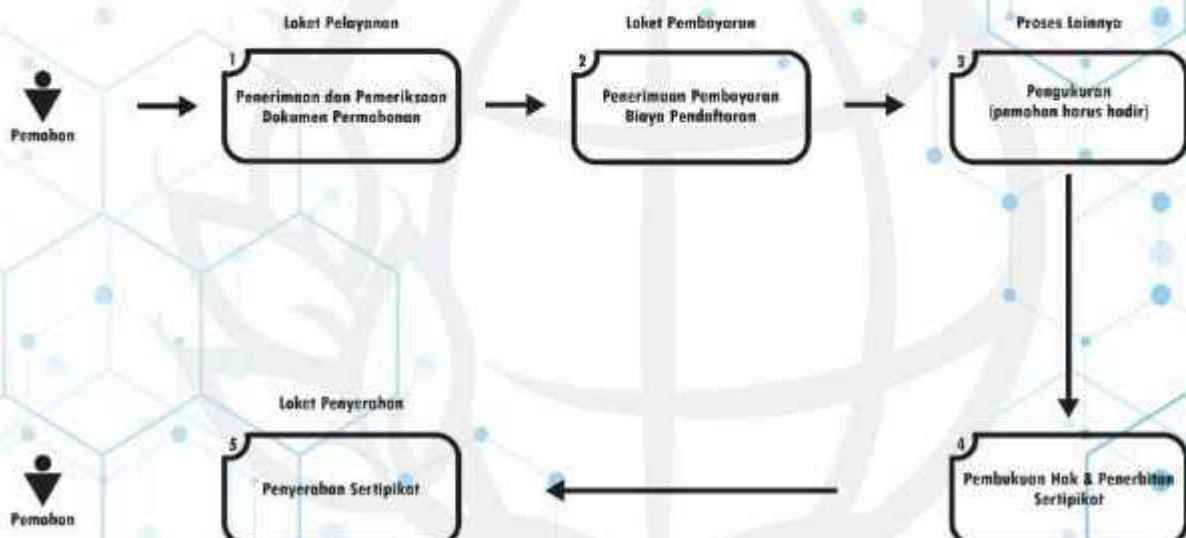
1. Identitas diri
2. Luas, letak dan penggunaan tanah yang dimohon
3. Pernyataan tanah tidak sengketa
4. Pernyataan tanah dikuasai secara fisik
5. Alasan pemecahan

• Jangka waktu 15 (lima belas) hari untuk pemecahan/pemisahan sampai dengan 5 bidang

• Pemecahan/pemisahan tanah perorangan lebih dari 5 bidang hanya untuk pewarisan dan waktu penyelesaian disesuaikan



BAGAN ALIR PROSES PEMECAHAN/PEMISAHAN BIDANG TANAH PERORANGAN



Melayani, Profesional, Terpercaya

KANTOR PERTANAHAN KABUPATEN TANAH DATAR



Penggabungan Bidang Tanah Perorangan

Persyaratan

1. Formulir permohonan yang sudah diisi dan ditandatangani pemohon atau kuasanya di atas materai cukup
2. Surat Kuasa apabila dikuasakan
3. Fotocopy identitas pemohon (KTP, KK) dan kuasa apabila dikuasakan, yang telah dicocokkan dengan aslinya oleh petugas loket
4. Sertipikat Asli

Biaya

Biaya dihitung berdasarkan luas penggabungan

Waktu

15 (lima belas) hari kerja

Produk

Sertipikat

Keterangan

• Formulir permohonan memuat:

1. Identitas diri
2. Luas, letak dan penggunaan tanah yang dimohon
3. Pernyataan tanah tidak sengketa
4. Pernyataan tanah dikuasai secara fisik
5. Alasan penggabungan

• Jangka waktu 15 (lima belas) hari untuk penggabungan sampai dengan 5 bidang

• Penggabungan lebih dari 5 bidang waktu penyelesaian disesuaikan

• Diperlukan pengukuran apabila:

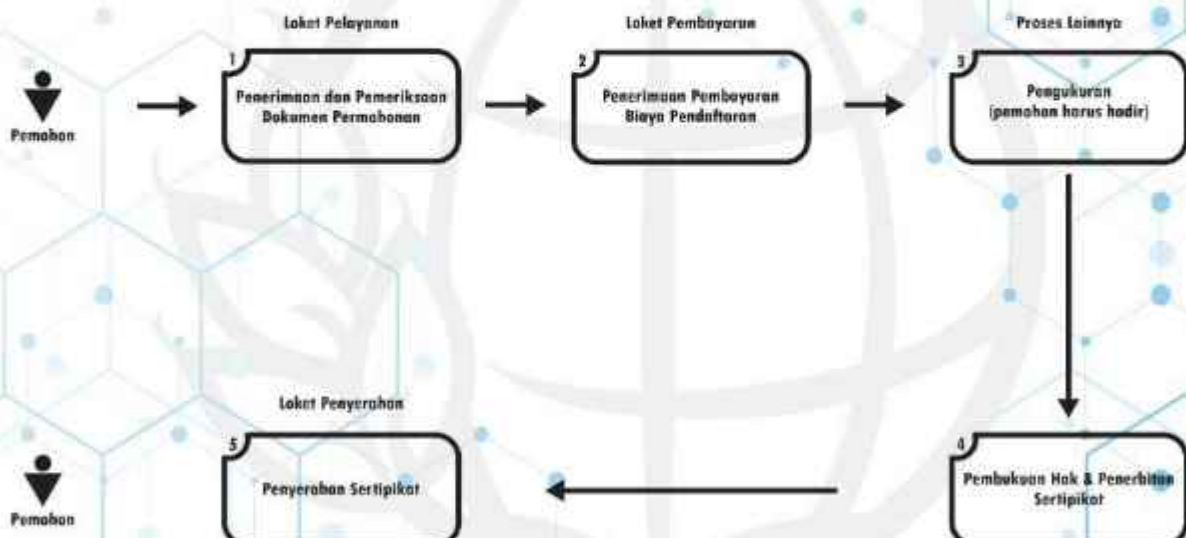
1. Sertipikat belum dilampiri gambar situasi
2. Terjadi perubahan tanda batas

Melayani, Profesional, Terpercaya

KANTOR PERTANAHAN KABUPATEN TANAH DATAR



BAGAN ALIR PROSES PENGGABUNGAN BIDANG TANAH PERORANGAN



Melayani, Profesional, Terpercaya

KANTOR PERTANAHAN KABUPATEN TANAH DATAR



Pengukuran Bidang Tanah Pengembalian Batas

Persyaratan

1. Formulir permohonan yang sudah diisi dan ditandatangani pemohon atau kuasanya di atas materai cukup
2. Surat Kuasa apabila dikuasakan
3. Fotocopy identitas (KTP, KK) pemohon dan kuasa apabila dikuasakan, yang telah dicocokkan dengan aslinya oleh petugas loket Fotocopy NPWP, Akta Pendirian dan Pengesahan Badan Hukum yang telah dicocokkan dengan aslinya oleh petugas loket bagi badan hukum
5. Proposal rencana kegiatan teknis
6. Sket lokasi yang dimohon
7. Fotocopy dasar penguasaan tanah
8. Fotocopy SPPT PBB tahun berjalan yang telah dicocokkan dengan aslinya oleh petugas loket

Biaya

Biaya dihitung berdasarkan luas bidang

Waktu

12 (dua belas) hari kerja

Keterangan

Formulir permohonan memuat:

1. Identitas diri
2. Luas, letak dan penggunaan tanah yang dimohon
3. Pernyataan tanah tidak sengketa
4. Pernyataan tanah dikuasai secara fisik

Produk

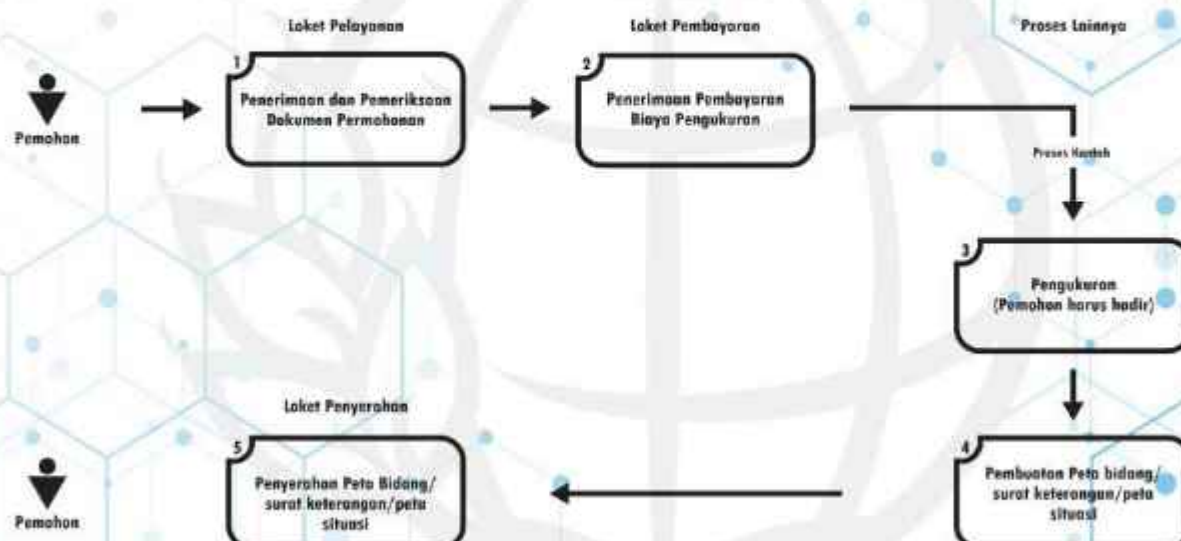
Sertipikat

Melayani, Profesional, Terpercaya

KANTOR PERTANAHAN KABUPATEN TANAH DATAR



BAGAN ALIR PROSES PENGUKURAN BIDANG TANAH - PENGEMBALIAN BATAS



Melayani, Profesional, Terpercaya

KANTOR PERTANAHAN KABUPATEN TANAH DATAR



Ganti Nama

Persyaratan

1. Formulir permohonan yang sudah diisi dan ditandatangani pemohon atau kuasanya di atas materai cukup
2. Surat Kuasa apabila dikuasakan
3. Fotocopy identitas pemohon/pemegang dan penerima hak (KTP, KK) serta kuasa apabila dikuasakan, yang telah dicocokkan dengan aslinya oleh petugas loket
4. Fotocopy Akta Pendirian dan Pengesahan Badan Hukum yang telah dicocokkan dengan aslinya oleh petugas loket
5. Sertipikat Asli
6. Untuk Perorangan yang keperdataannya tunduk pada hukum perdata dibuktikan dengan penetapan pengadilan atau yang tunduk pada hukum adat dibuktikan dengan surat pernyataan perubahan nama dari yang bersangkutan diketahui Kepala Desa/Lurah dan Camat Setempat
7. Untuk Instansi dibuktikan dengan keputusan pejabat yang berwenang tentang perubahan nama instansi atau untuk Badan Hukum dibuktikan dengan akta Notaris yang memuat perubahan nama dengan pengesahan dari pejabat yang berwenang

Biaya

Rp. 50.000,-

Waktu

7 (tujuh) hari kerja

Keterangan

Formulir permohonan memuat:

1. Identitas diri
2. Luas, letak dan penggunaan tanah yang dimohon
3. Pernyataan tanah tidak sengketa
4. Pernyataan tanah/bangunan dikuasai secara fisik

Produk

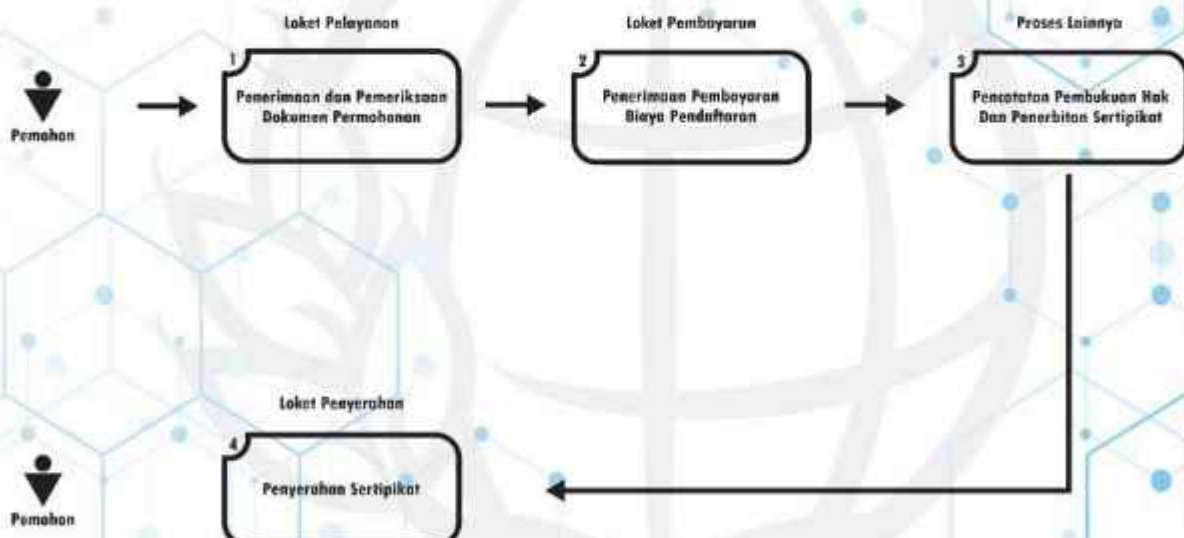
Sertipikat

Melayani, Profesional, Terpercaya

KANTOR PERTANAHAN KABUPATEN TANAH DATAR



BAGAN ALIR PROSES GANTI NAMA



Melayani, Profesional, Terpercaya

KANTOR PERTANAHAN KABUPATEN TANAH DATAR



Ganti Blanko

Persyaratan

1. Formulir permohonan yang sudah diisi dan ditandatangani pemohon atau kuasanya di atas materai cukup
2. Surat Kuasa apabila dikuasakan
3. Fotocopy identitas pemohon (KTP, KK) dan kuasa apabila dikuasakan, yang telah dicocokkan dengan aslinya oleh petugas loket
4. Fotocopy Akta Pendirian dan Pengesahan Badan Hukum yang telah dicocokkan dengan aslinya oleh petugas loket, bagi badan hukum
5. Sertipikat Asli

Biaya

Rp. 50.000,-

Waktu

19 (sembilan belas) hari kerja

Keterangan

Formulir permohonan memuat:

1. Identitas diri
2. Luas, letak dan penggunaan tanah yang dimohon
3. Pernyataan tanah tidak sengketa
4. Pernyataan tanah dikuasai secara fisik

Produk

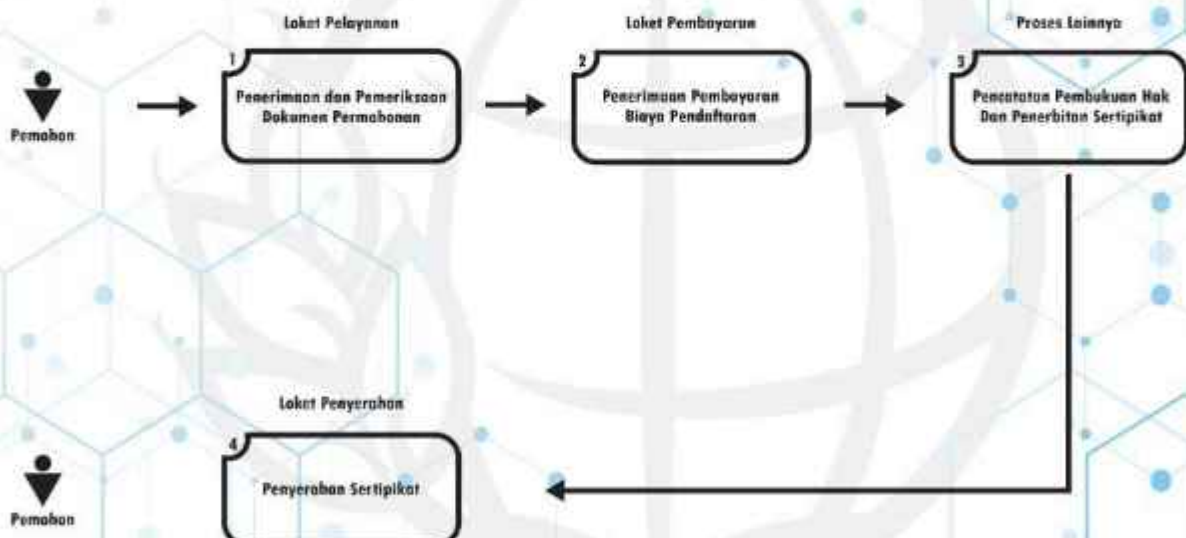
Sertipikat

Melayani, Profesional, Terpercaya

KANTOR PERTANAHAN KABUPATEN TANAH DATAR



BAGAN ALIR PROSES GANTI BLANKO



Melayani, Profesional, Terpercaya

KANTOR PERTANAHAN KABUPATEN TANAH DATAR



Pertimbangan Teknis

Persyaratan

1. Formulir permohonan yang sudah diisi dan ditandatangani pemohon atau kuasanya di atas materai cukup
2. Surat Kuasa apabila dikuasakan
3. Fotocopy identitas (KTP, KK) pemohon dan kuasa apabila dikuasakan, yang telah dicocokkan dengan aslinya oleh petugas loket
4. Fotocopy NPWP, Akta Pendirian dan Pengesahan Badan Hukum yang telah dicocokkan dengan aslinya oleh petugas loket bagi badan hukum
5. Proposal rencana kegiatan teknis
6. Sket lokasi yang dimohon
7. Fotocopy dasar penguasaan tanah
8. Fotocopy SPPT PBB tahun berjalan yang telah dicocokkan dengan aslinya oleh petugas loket

Biaya

Sesuai dengan peraturan pemerintah Nomor 128 tahun 2015

Waktu

14 (empat belas) hari

Keterangan

Formulir permohonan memuat:

1. Identitas diri
2. Luas, letak dan penggunaan tanah yang dimohon
3. Pernyataan tanah tidak sengketa
4. Pernyataan tanah dikuasai secara fisik

Produk

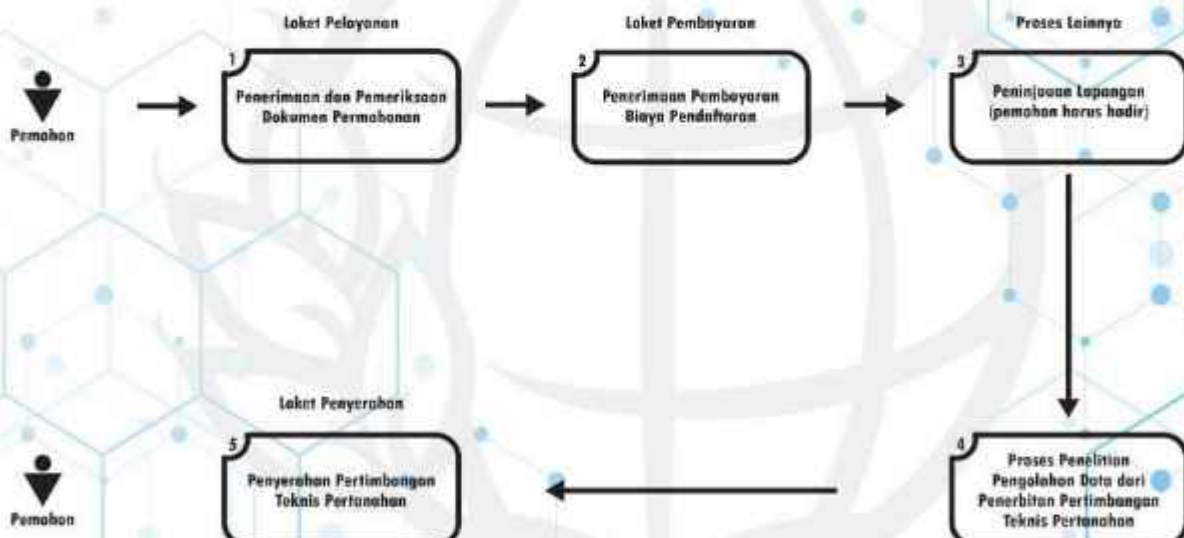
Sertipikat

Melayani, Profesional, Terpercaya

KANTOR PERTANAHAN KABUPATEN TANAH DATAR



BAGAN ALIR PROSES PERTIMBANGAN TEKNIS



Melayani, Profesional, Terpercaya

KANTOR PERTANAHAN KABUPATEN TANAH DATAR



Perubahan Hak Atas Tanah

Persyaratan

1. Formulir permohonan yang sudah diisi dan ditandatangani pemohon atau kuasanya di atas materai cukup
2. Surat Kuasa apabila dikuasakan
3. Fotocopy identitas pemohon (KTP, KK) dan kuasa apabila dikuasakan, yang telah dicocokkan dengan aslinya oleh petugas loket
4. Surat persetujuan dari kreditur (jika dibebani hak tanggungan)
5. Fotocopy SPPT PBB Tahun berjalan yang telah dicocokkan dengan aslinya oleh petugas loket
6. Penyerahan bukti bayar uang pemasukan (pada saat pendaftaran hak)
7. Sertipikat HM/HGB/HP
8. IMB/surat keterangan Kepala Desa/Lurah bagi perubahan hak dari HGB/HP menjadi HM untuk rumah tinggal dengan luas sampai dengan 600m²

Biaya

Rp. 50.000,-

Waktu

5 (lima) hari kerja

Keterangan

Formulir permohonan memuat:

1. Identitas diri
2. Luas, letak dan penggunaan tanah yang dimohon
3. Pernyataan tanah tidak sengketa
4. Pernyataan tanah dikuasai secara fisik
5. Pernyataan menguasai tanah tidak lebih dari 5 bidang untuk permohonan rumah tinggal

Produk

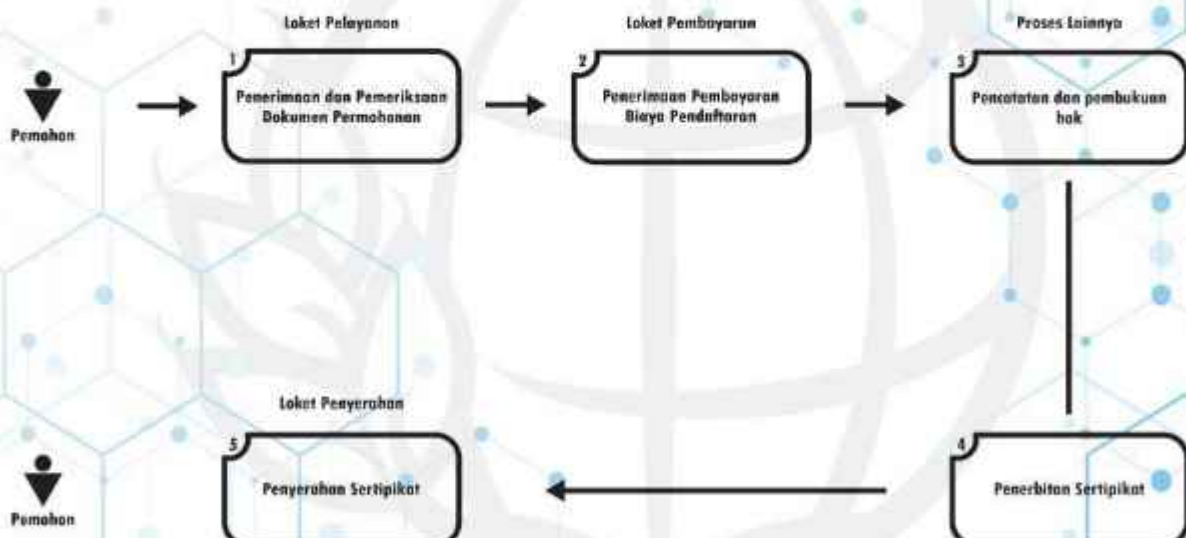
Sertipikat

Melayani, Profesional, Terpercaya

KANTOR PERTANAHAN KABUPATEN TANAH DATAR



BAGAN ALIR PROSES PERUBAHAN HAK ATAS TANAH



Melayani, Profesional, Terpercaya

KANTOR PERTANAHAN KABUPATEN TANAH DATAR



Hak Pakai Instansi Pemerintah

Persyaratan

1. Formulir permohonan yang sudah diisi dan ditandatangani pemohon atau kuasanya di atas materai cukup
2. Surat Kuasa apabila dikuasakan
3. Fotocopy Identitas (KTP) pemohon dan kuasa apabila dikuasakan, yang telah dicocokkan dengan aslinya oleh petugas loket
4. Penetapan Lokasi atau Surat Ijin Penunjukan Penggunaan Tanah
5. Bukti Perolehan tanah/Alas Hak/surat pernyataan dari pengelola aset
6. Foto copy SPPT PBB tahun berjalan yang telah dicocokkan dengan aslinya oleh petugas loket
7. Melampirkan bukti SSP/PPH sesuai dengan ketentuan

Keterangan

Formulir permohonan memuat:

1. Identitas diri
2. Luas, letak dan penggunaan tanah yang dimohon
3. Pernyataan tanah tidak sengketa
4. Pernyataan tanah dikuasai secara fisik

Catatan:

1. Instansi Pemerintah meliputi Pemerintah, Pemerintah Provinsi, Pemerintah Kabupaten/kota, Pemerintah Desa
2. Jangka Waktu tidak termasuk waktu yang diperlukan untuk pengiriman berkas/dokumen dari Kantor ke Kanwil dan BPN RI maupun sebaliknya.

Waktu

- 38 (tiga puluh delapan) hari Untuk:
 - Tanah pertanian yang luasnya tidak lebih dari 2 Ha
 - Tanah non pertanian yang luasnya tidak lebih dari 2.000 M2 (kecuali mengenai tanah bekas Hak Guna Usaha)
- 57 (lima puluh tujuh) hari untuk:
 - Tanah pertanian yang luasnya lebih dari 2 Ha
 - Tanah non Pertanian yang luasnya lebih dari 2.000 M2 s.d. 150.000 M2
- 97 (sembilan puluh tujuh) hari untuk:
 - Tanah non pertanian yang luasnya lebih dari 150.000 M2

Biaya

Biaya dihitung berdasarkan jumlah bidang dan luas masing-masing bidang

Produk

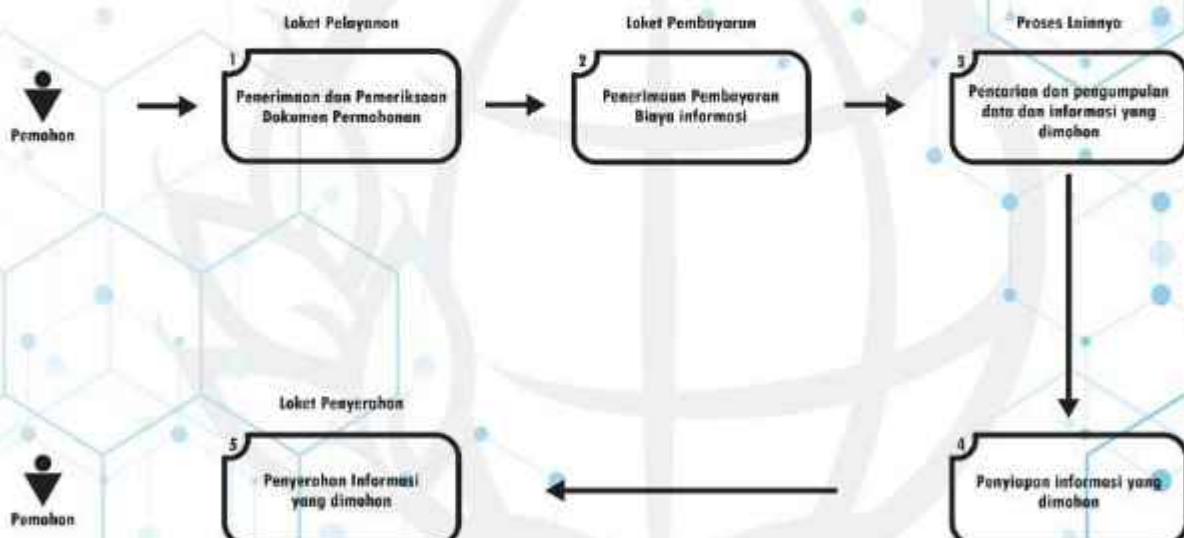
Sertipikat

Melayani, Profesional, Terpercaya

KANTOR PERTANAHAN KABUPATEN TANAH DATAR



BAGAN ALIR PROSES HAK PAKAI INSTANSI PEMERINTAH



Melayani, Profesional, Terpercaya

KANTOR PERTANAHAN KABUPATEN TANAH DATAR



Wakaf - Bersertipikat

Persyaratan

1. Formulir permohonan yang sudah diisi dan ditandatangani pemohon atau kuasanya di atas materai cukup
2. Surat Kuasa apabila dikuasakan
3. Fotocopy Identitas pemohon/Nadzir dan kuasa apabila dikuasakan, yang telah dicocokkan dengan aslinya oleh petugas loket
4. Bukti alas hak/garapan
5. Akta Ikrar Wakaf/Surat Ikrar Wakaf
6. Fotocopy SPPT PBB Tahun berjalan yang telah dicocokkan dengan aslinya oleh petugas loket
7. Pertimbangan teknis pertanahan
8. Melampirkan bukti SSP/PPH sesuai dengan ketentuan

Biaya

Biaya dihitung berdasarkan jumlah bidang dan luas masing-masing bidang

Waktu

57 (lima puluh tujuh) hari

Keterangan

Formulir permohonan memuat:

1. Identitas diri
2. Luas, letak dan penggunaan tanah yang dimohon
3. Pernyataan tanah tidak sengketa
4. Pernyataan tanah dikuasai secara fisik

Produk

Sertipikat Wakaf

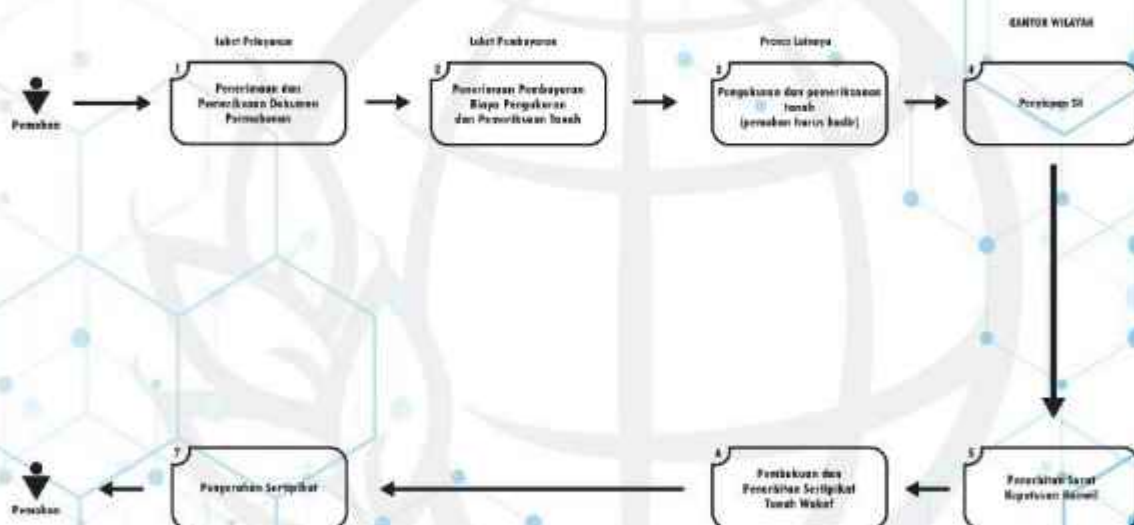
Catatan:
Jangka waktu tidak termasuk waktu yang diperlukan untuk pengiriman berkas/dokumen dari Kantah ke Kanwil dan sebaliknya

Melayani, Profesional, Terpercaya

KANTOR PERTANAHAN KABUPATEN TANAH DATAR



BAGAN ALIR PROSES WAKAF - BERSERTIPIKAT



Melayani, Profesional, Terpercaya

KANTOR PERTANAHAN KABUPATEN TANAH DATAR



Wakaf - Belum Bersertipikat

Persyaratan

1. Formulir permohonan yang sudah diisi dan ditandatangani pemohon atau kuasanya di atas materai cukup
2. Surat Kuasa apabila dikuasakan
3. Fotocopy Identitas pemohon/Nadzir dan kuasa apabila dikuasakan, yang telah dicocokkan dengan aslinya oleh petugas loket
4. Bukti Pemilikan Tanah/alas hak Milik Adat/berkas milik adat
5. Akta Ikrar Wakaf/Surat Ikrar Wakaf
6. Fotocopy SPPT PBB Tahun berjalan yang telah dicocokkan dengan aslinya oleh petugas loket
7. Melampirkan bukti SSP/PPH sesuai dengan ketentuan

Biaya

Biaya dihitung berdasarkan luas yang dimohon

Waktu

98 (sembilan puluh delapan) hari kerja

Keterangan

Formulir permohonan memuat:

1. Identitas diri
2. Luas, letak dan penggunaan tanah yang dimohon
3. Pernyataan tanah tidak sengketa
4. Pernyataan tanah dikuasai secara fisik

Produk

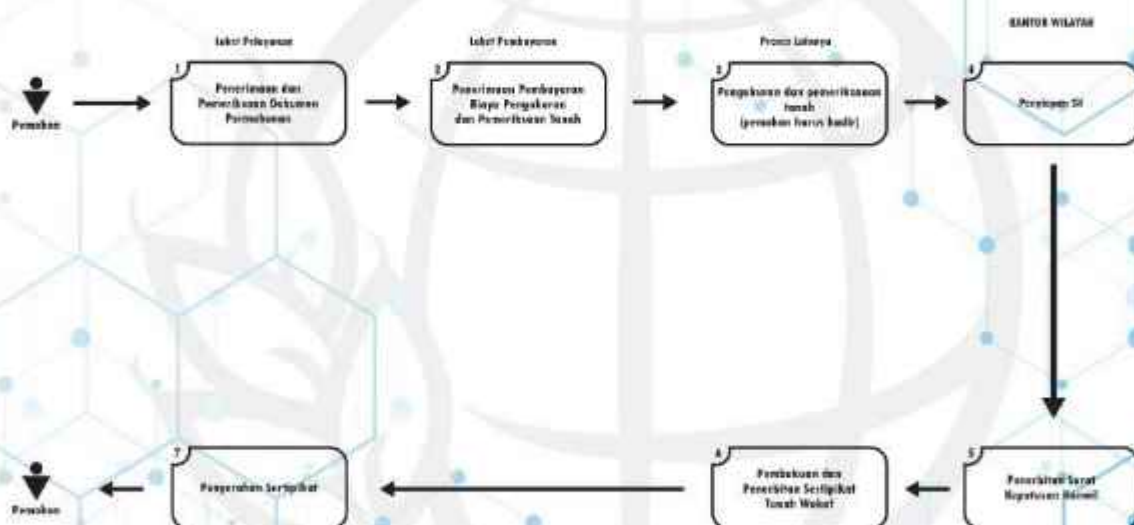
Sertipikat Wakaf

Melayani, Profesional, Terpercaya

KANTOR PERTANAHAN KABUPATEN TANAH DATAR



BAGAN ALIR PROSES WAKAF - BELUM BERSERTIPIKAT



Melayani, Profesional, Terpercaya

KANTOR PERTANAHAN KABUPATEN TANAH DATAR

